

## USAGES ET FONCTIONNALITES

### INSCRIPTIONS

- Mini-formulaire d'inscription et validation simple par e-mail
- Plusieurs autres types d'inscriptions sont disponibles

### MUR

- Actualités du réseau avec sélection par type d'actualité
- Le Fil : « twitter » interne permettant de publier une annonce, un message à tous les membres
- Option : Tableau de bord (accueil) sur mesure pour chaque membre avec widgets par défaut dès l'inscription

### PROFIL

- Tous les champs sont déterminables spécifiquement à l'installation, y compris dans des onglets spécifiques
- Catégories de profils (par ex : entreprise, personnel, métier, etc.... avec champs spécifiques pour chacun)
- Intégration de sa photo
- Chaque champ du profil possède ses propres droits d'accès (qui à le droit de voir quoi)
- Les widgets affichés dans le profil sont administrables avec une vue par défaut et peuvent être modifiés par le membre
- Chaque membre peut modifier ses paramètres de notification, ses listes de contacts, ses paramètres de discussion en direct, son mot de passe, ses paramètres de langue, son adresse e-mail
- Les membres peuvent inviter de nouveaux membres sur le réseau
- Affichage des derniers visiteurs de son profil
- D'autres options sont disponibles :
  - o Géolocalisation du profil
  - o Compteur de points selon son activité sur le réseau
  - o Etc....



## MEMBRES

isation,

- Affichage des membres
- Recherche contextuelle parmi tous les champs du profil du membre
- Demande de mise en relation avec acceptation (D'autres types de mise en relation sont disponibles)
- Listes de contacts catégorisés
- Invitation de nouveaux membres à rejoindre le réseau
- Affichage des membres géolocalisés selon leur adresse postale



## DIALOGUE EN DIRECT

- Discussion en direct entre membres
- Affichage des contacts en ligne
- Invitation de plusieurs membres simultanément



## GROUPES

- Affichage des groupes
- Recherche contextuelle parmi tous les champs du profil du groupe
- Tous les champs du profil sont déterminables spécifiquement à l'installation
- Création de groupes par les membres
- Modération de la création de groupe (option)
- Groupes privés ou publics
- Choix des outils à intégrer :
  - o Forum
  - o Fichiers
  - o Pages de wiki
  - o Agenda
  - o Tâches
  - o Liens favoris
- Demandes d'adhésion pour entrer dans un groupe privé
- Envoi d'invitations depuis un groupe privé
- Envoi d'e-mails au groupe par le fondateur (option)
- Délégation d'administration du groupe (option)
- Sous-groupes : un groupe peut être membre d'un autre groupe



## WIKIS



- Création simple de pages et sous-pages avec navigation
- Choix des droits d'accès en lecture et en écriture pour chaque page
- Recherche contextuelle dans les pages
- Editeur HTML avec intégration d'images
- Commentaires
- Conservation de l'historique de la page avec révisions



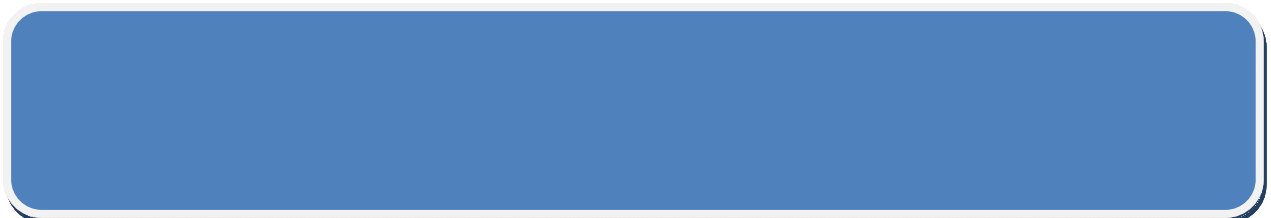
## BLOGS



- Création de billets et gestion des droits d'accès
- Blog personnel
- Recherche contextuelle dans les billets
- Editeur HTML avec intégration d'images
- Mode brouillon
- Commentaires



## FORUMS



- Création de sujets de discussion et gestion des droits d'accès
- Editeur HTML avec intégration d'images
- Réponses et commentaires



## FICHIERS



- Zone de partage de fichiers par les membres
- Recherche contextuelle dans les fichiers (tags, description, titre)
- Catégorisation et typage des fichiers
- Gestion des droits d'accès
- Description avec mini-éditeur HTML
- Gestion des quotas



## FAVORIS



- Partage de liens favoris
- Gestion des droits d'accès
- Envoi à une sélection de contacts
- Boite de réception de liens favoris recommandés par ses contacts
- Description et mots clés
- Mise à disposition d'un « bookmarklet », bouton à intégrer dans la barre de navigation de son navigateur internet pour marquer automatiquement une page dans son réseau.



## EVENEMENTS



- Calendrier de la communauté géré par les administrateurs seulement
- Calendrier pour chaque groupe
- Description complète d'un événement
- Gestion des droits d'accès
- Affichage jour/semaine/mois
- Développement en cours : localisation en langue française du calendrier



## NOTIFICATIONS



- Fil RSS sur toutes les publications
- Choix de ses modes de notification automatiques (e-mail ou messagerie interne du réseau)
- Messagerie interne au réseau



## ADMINISTRATION

- Gestion des utilisateurs
- Gestion des accès (modération)
- Administration et paramétrage des outils installés
- Paramétrages des widgets par défaut du profil
- Paramétrages des widgets par défaut du tableau de bord (accueil)
- Création et publication de formulaires sur mesure